

事業所向け自己評価集計結果(公表)

実施：令和 4 年 3 月

公表：令和 4 年 4 月 20 日

事業所名 ぷらす向佐野

指導員数 6 名

回収数 6 枚

割合 100 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	$\frac{4}{6}$	$\frac{2}{6}$	$\frac{0}{6}$	療育など集中して行わなければいけないお子様は個別室を使用しています	少人数の日もある為利用者が増えてもよいと思います。
	②	職員の配置数は適切である	$\frac{4}{6}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{6}$		少人数の日もあり職員配置に余裕がありますが、規定の配置は出来ています。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	$\frac{4}{6}$	$\frac{2}{6}$	$\frac{0}{6}$	階段等の段差には滑り止めを設置しております。	賃貸物件の為完全なバリアフリー化は難しいですが出来る限りの対処をしています。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	日々の清掃は次亜塩素酸やアルコールなどを使用し清潔に保っています。子ども達の意見も取り入れ、過ごしやすい空間を心掛けています。	療育、支援に使うものや玩具等、使いやすい収納する必要があります。今後も継続していき更なる向上を目指します。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	会議事録を作成、ファイリングしています。どの職員でも話しやすい環境にあります。	会議を欠席した職員には議事録へ目を通すよう徹底し、全員が同じ方向を向いて業務にあたるよう努めてまいります。
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$		いかなるご意見があろうと評価を真摯に受け止め改善に努めてまいります。
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	$\frac{3}{6}$	$\frac{3}{6}$	$\frac{0}{6}$		ホームページ等での発信が遅れております。定期的に発信できるようにいたします。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	$\frac{2}{6}$	$\frac{3}{6}$	$\frac{1}{6}$		新型コロナウイルスの影響もあり、研修に参加しておりません。落ち着いたら色々と研修を受けたいです。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成している	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	保護者様とはお電話や送迎の際にお話をさせて頂いています。	今後も丁寧なアセスメントを行い適切な計画を作成します。
	⑩	個別支援計画には、児童発達支援・放課後等デイサービスガイドラインの「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	保護者様とのお話の中で子どもの課題や特性を見極め、支援内容を計画しております。	今後も継続していき必要に応じて対応していきます。
	⑪	個別支援計画に沿った支援が行われている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	支援計画に沿って一人ひとりのニーズに沿った支援を行い、支援の様子等を全体で共有出来るように記録しています。	今後も継続していきます。

	⑫	活動プログラムの立案をチームで行っている	$\frac{5}{6}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{0}{6}$	主に児発管と常勤職員で立案しています。	今後は時間の調整が出来れば非常勤職員も一緒に行っていこうと思っています。
	⑬	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	$\frac{5}{6}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{0}{6}$	大まかなプログラムは固定化していますが、その日の状況や利用人数、天候等にて活動内容を工夫しております。	外部からの情報も取り入れながら固定化しないようにプログラムを立てていきます。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成している	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	保護者様とのお話の中で必要であれば組み合わせで作成しています。	今後も必要に応じて組み合わせていきます。
	⑮	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	個々のカルテを作成し、支援をしながら子どもの様子や職員の対応について詳しく記録をとっています。	今後も継続していきます。
	⑯	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断している	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	定期的に行っております。	今後も継続していきます。
	関係機関や保護者との連携	⑰	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	$\frac{4}{6}$	$\frac{2}{6}$	$\frac{0}{6}$	児発管又は状況を把握した者が参画しています。
⑱		母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	必要に応じて連携した支援を行っています。	今後も継続していきます。
⑲		他の児童発達支援センターや通所支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	$\frac{3}{6}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{2}{6}$	支援センター等の研修があれば参加し、全職員で共有しています。	新型コロナウイルスの影響で今年度は研修に参加しておりませんが必要と判断した場合は電話等で聞き取りを行わせていただいております。
⑳		日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	連絡帳などを通して、一日の様子やどのような支援を行ったかを共有しています。	今後も継続していきます。
㉑		保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っている	$\frac{3}{6}$	$\frac{3}{6}$	$\frac{0}{6}$	ご要望があれば支援を行っています。	今後も継続していきます。
保護者への説明責任等	㉒	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	$\frac{5}{6}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{0}{6}$	契約をしていただく際にご説明をさせて頂いております。	今後も継続していきます。
	㉓	ガイドラインの「発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	計画書をお渡しする際に説明をし同意を得ています。	今後も継続していきます。
	㉔	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	$\frac{4}{6}$	$\frac{2}{6}$	$\frac{0}{6}$	面談やお電話にてお話させて頂いております。	今後も継続していきます。
	㉕	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	$\frac{4}{6}$	$\frac{2}{6}$	$\frac{0}{6}$	固定電話を事業所携帯に転送するなど迅速に対応出来るようにしています。	今後も継続していきます。
	㉖	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	$\frac{1}{6}$	$\frac{5}{6}$	$\frac{0}{6}$		ホームページ等での発信が遅れております。定期的に発信できるよういたします。

	⑳	個人情報の取扱いに十分注意している	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	厳守しています。	今後も継続していきます。
	㉑	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	連絡帳や口頭での伝達を行っていますが更なる配慮をいたします。	今後も継続していきます。
非常時等の対応	㉒	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	$\frac{3}{6}$	$\frac{3}{6}$	$\frac{0}{6}$	マニュアルは策定しています。	新型コロナウイルスの感染拡大防止の為、戸外に出る訓練は行っていません。
	㉓	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	$\frac{3}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{3}{6}$		新型コロナウイルスの感染拡大防止の為、戸外に出る訓練は行っていません。
	㉔	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	$\frac{5}{6}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{0}{6}$	契約時に聞き取りを行い、変更にも迅速に対応しています。	今後も継続していきます。
	㉕	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	$\frac{5}{6}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{0}{6}$	契約時などに保護者様に確認を行い必要なお子様には対応させていただきます。	今後も継続していきます。
	㉖	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	$\frac{4}{6}$	$\frac{2}{6}$	$\frac{0}{6}$	ヒヤリハットの報告書も作成し共有しています。	今後も継続していきます。
	㉗	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	$\frac{6}{6}$	$\frac{0}{6}$	$\frac{0}{6}$	定期的に虐待防止の講習を受けてます。	今後も継続していきます。
	㉘	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載している	$\frac{3}{6}$	$\frac{3}{6}$	$\frac{0}{6}$	契約時に詳しく説明をさせていただき、同意を得た上で必要なお子様には計画書に記載しています。	今は対象のお子様がおりませんが必要に応じて今後も継続していきます。

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。